

Teilnahmebedingungen

Folgende Teilnahmebedingungen werden für den Anmeldeprozess und die Teilnahme an einer Fortbildung festgelegt:

1. Durch das Absenden der Anmeldung werden die Teilnahmebedingungen akzeptiert.
2. Mit der Anmeldung wird bestätigt, dass eine Genehmigung für die Teilnahme durch die Schulleitung oder entsprechende Führungskräfte vorliegt.
3. Mit der Anmeldung wird bestätigt, dass die Voraussetzungen für die Fortbildung erfüllt sind. Sollte die Referentin bzw. der Referent während des Seminars feststellen, dass die Voraussetzungen nicht erfüllt werden, kann die weitere Teilnahme verwehrt werden.
4. Die Anmeldung kann bis zu vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn ohne Angabe von Gründen zurückgezogen werden. Danach ist eine Abmeldung nur aus wichtigen Gründen wie z.B. Krankheit oder Dienstbefreiung möglich. Die Abmeldung muss schriftlich erfolgen. Erfolgt keine fristgerechte Abmeldung kann eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 60 Euro erhoben werden. Hierzu gibt es eine Zahlungsaufforderung mit allen notwendigen Informationen. Die Gebühr wird nicht fällig, sofern eine Ersatzperson gestellt wird.
5. Die Anmeldedaten aller Teilnehmenden werden zur Durchführung der Fortbildung an die jeweiligen Kooperationspartner weitergegeben.
6. Nach Abschluss der Veranstaltung gibt es ein von der Referentin bzw. dem Referenten unterschriebenes Zertifikat der Hessischen Landesstelle für Technologiefortbildung, das die Inhalte der Veranstaltung, die Akkreditierungsnummer und die Fortbildungstage enthält.
7. Die Teilnahme ist im Regelfall kostenfrei, es sei denn, in der detaillierten Veranstaltungsbeschreibung ist unter *Allgemeine Informationen* ein gesonderter Teilnahmebetrag ausgewiesen.
8. Die Hessische Landesstelle übernimmt keine Reisekosten. Diese sind ggf. bei der jeweiligen Dienststelle zu beantragen.

Stand: 02.08.2018